

2024-2025年度永辉超市人力岗位外包服务项目

招标公告

永辉超市成立于2001年，2010年在A股上市，股票代码601933.SH，是中国企业500强之一，是国家级“流通”及“农业产业化”双龙头企业。永辉超市是中国大陆首批将生鲜农产品引进现代超市的流通企业之一，被国家七部委誉为中国“农改超”推广的典范，通过农超对接，以生鲜特色经营及物美价廉的商品受到百姓认可，被誉为“民生超市、百姓永辉”。自创办以来，永辉超市持续高质量发展。目前永辉超市已在全国发展超千家连锁超市，业务覆盖29个省份，近600个城市，经营面积超过800万平方米。位居2022年中国超市百强榜第二位、2022年中国连锁百强第四位。

根据永辉超市股份有限公司《招标管理办法》及有关规定，遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则，本次就2024-2025年度永辉超市人力岗位外包服务项目在全国范围内进行招标，欢迎有资质的企业前来参加投标：

一、基本情况

- 1、招标单位：永辉超市股份有限公司
- 2、项目名称：2024-2025年度永辉超市人力岗位外包服务招标项目
- 3、招标范围：全国各省区门店&加工厂
- 4、合同期限：二年（合同一年一签）
- 5、岗位需求：拣打员、商品管理员、车间包装工、营业员、理货员、出入口岗、购物车回收员、计量员、客服员、厨师、帮厨、分拣员、标签打印员、折叠筐处理员等外包岗位；
- 6、标段设置：
 - 一标段：东南区域门店&加工厂（预估需求人员685人）
 - 二标段：华北区域门店&加工厂（预估需求人员314人）
 - 三标段：华东区域门店&加工厂（预估需求人员1074人）
 - 四标段：华西区域门店&加工厂（预估需求人员638人）
 - 五标段：华南区域门店&加工厂（预估需求人员146人）
 - 六标段：华中区域门店&加工厂（预估需求人员372人）

（每个标段二家中标单位）

具体业务需求详见永辉超市官网招标公告附件《2024-2025年度永辉超市人力岗位外包服务项目-需求明细》（<http://www.yonghui.com.cn/news/zb主gg/>【首页】-【最新资讯】-【招标公告】）；具体信息以本项目招标文件为准）

二、投标人资格要求

1、资质要求：

1）公司为独立法人并具有增值税一般纳税人资格，具有良好的依法缴纳税收、社会保障及商业信誉和健全的财务会计制度；

2）公司具有完善的管理体制及内部运营体系，年营业额3000万以上，有满足本项目的岗位外包服务经验，并具有人力资源服务许可证等资质；具有能满足我司本项目服务需求的承接能力；

3）有同类型商超零售行业相关岗位外包服务经验优先。

2、服务要求：

1）具有全国或区域性岗位外包服务能力（须提供员工招聘、培训、在职管理、离职管理、离职人员补充、员工关系处理等服务，并配置专人对接相关需求及月度费用对账、开票等服务）；

2）本项目为全风险岗位外包，所有外包员工均要求至少参保（社保、单工伤险或雇主责任险）其中一种，其中雇主责任险保额80万以上；

3）履约过程将结合相关服务项考核指标，具体以合同签约为准。

4）岗位外人员必须遵守招标方的各项管理制度，服从招标方的管理。

3、其他说明：

1）公司法人/自然人被列入政府失信被执行人名单或被列入我司黑名单的，不得参加我司招投标项目

2）单位负责人为同一人或者存在控股、管理人员关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标；

3）本项目中标后不允许以任何形式进行转包。

三、投标报名

1、报名方式：本次招标在永辉“慧资产管理系统”报名（<https://hzc.yonghui.cn>）（可参考网站首页-平台公告-慧资产“平台培训手册-供应商培训手册（工程类））。

2、报名时间：2023年11月17日17:00前，逾期不再接受投标单位报名。

3、报名须提供的电子资料：

- 1) 公司简介（含营业执照、人员情况（不少于100人）【提供最近三个月的社保/商业保险证明（须加盖公章）】）；
- 2) 近两年财务报告（含利润表、资产负债表、现金流量表，须加盖公章）；
- 3) 人力资源服务许可证或其他证明公司实力的资质证明（如有）；
- 4) 2021年以后两份以上与本项目契合的岗位服务外包合作合同资料（每份合同至少1份月度100万以上完税发票，合同中须体现类似业务信息，可脱敏）；
- 5) 提供公司商业信誉佐证材料（如近两年无税收违法案件，且未被列入失信被执行人名录、经营异常名录、严重违法企业名单、政府采购违法失信行为记录名单，并通过“信用中国”网站、“国家企业信用信息公示系统”、“中国执行信息公开网”等国家相关网站进行查询，并提供相关网站查询结果报告或网页截图加盖公司鲜章）

资料格式：完整的报名资料（PDF盖章版，资料须清晰可见）

四、招标流程

- 1、投标单位在永辉“慧资产管理系统”平台（<https://hzc.yonghui.cn>）注册、报名，并提交预审资料；
- 2、招标单位在收到报名后对投标单位进行资格预审；
- 3、对通过资格预审的投标单位进行实地调研及资质原件审核；
- 4、向符合招标条件的投标单位发放本项目招标文件；
- 5、在邀标文件要求的回执时间内，投标单位将投标书递交到指定地点；
- 6、按规定实施开标（开标时间及地点以招标文件内信息为准）；
- 7、与中标单位进行谈判并签署合同；
- 8、合同及相关资质进行备案。

五、联系方式

- 1、投标联系人：郑女士 联系电话：13067351579
- 2、业务联系人：王女士 联系电话：18868822921

六、监督方式

永辉超市股份有限公司廉政合规办公室

举报平台电话：400-887-5733

举报平台邮箱：lianzheng@yonghui.cn

信件邮寄地址：福建省福州市鼓楼区湖头街120永辉集团总部

永辉超市股份有限公司

2023年11月3日